



**دومین نمایشگاه بین المللی
ماشین آلات و تجهیزات
صنعت دوخت**
۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

**The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment**

28 April-1 May 2026



قوانین و مقررات

دومین نمایشگاه بین المللی

ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



فهرست:

اطلاعات برگزارکننده.....	۳
نحوه ثبت نام.....	۳
خدمات قابل ارائه توسط ستاد برگزاری نمایشگاه.....	۵
کارت شناسایی و تعهدنامه حراست.....	۷
مقررات عمومی ثبت نام.....	۸
بیمه.....	۱۱
فسخ درخواست.....	۱۲
تبلیغات، عکاسی.....	۱۳
خروج کالا.....	۱۳
تاریخ های مهم.....	۱۴
حوادث غیر قابل پیش بینی.....	۱۵
نکات مهم.....	۱۵

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



اطلاعات برگزارکننده

برگزار کننده: شرکت توسعه نمایشگاهی بین المللی سه کنج
تلفن: ۰۲۱-۲۶۳۵۹۳۷۵-۲۶۶۱۷۹۰۲-۲۶۳۵۹۷۷۲-۲۶۶۱۷۵۸۳

سایت وب: www.isma-iran.ir

ایمیل ثبت نام: info@isma-iran.ir

نحوه ثبت نام

ثبت نام در نمایشگاه به صورت اینترنتی بوده و جهت اطلاع از نحوه ثبت نام می توانید ضمن مطالعه راهنمای آن مندرج در وب سایت نمایشگاه نسبت به ارائه درخواست خود اقدام نمایید .

کلیه علاقمندان به حضور در نمایشگاه می بایست نسبت به انجام کامل مراحل ثبت نام و تکمیل مدارک آن اقدام نمایند.

مدارک لازم جهت پیش ثبت نام به شرح زیر می باشد:

- ۱- ثبت نام اولیه در وب سایت رسمی نمایشگاه و اخذ شناسه ورود در ایمیل
 - ۲- اشخاص حقوقی می بایست نسبت به ارسال تصویر اسکن شده کارت اقتصادی (گواهی ارزش افزوده، گواهی شناسه ملی و یا روزنامه رسمی شرکت)، مدرک مستند در خصوص نوع فعالیت (از قبیل: پروانه بهره برداری، پروانه کسب، رتبه بندی سازمان برنامه و بودجه) و قوانین و مقررات مهر و امضاء شده (صفحه آخر همین مدرک) اقدام نمایند. اشخاص حقیقی می بایست نسبت به ارسال تصویر اسکن شده کارت ملی شخص متقاضی، پروانه بهره برداری یا پروانه کسب-تولید (در صورت وجود) و قوانین و مقررات مهر و امضاء شده (صفحه آخر همین مدرک) در سایت و کاتالوگ اقدام نمایند.
 - ۳- ستاد برگزاری پس از بررسی مدارک اولیه ارسال شده توسط متقاضیان و در صورت کامل بودن مدارک نسبت به تایید مدارک پیش ثبت نام اقدام خواهد نمود و مراتب از طریق پست الکترونیکی که در هنگام ثبت نام در سامانه ثبت نموده اید به اطلاع متقاضیان خواهد رسید.
 - ۴- پس از تایید مدارک پیش ثبت نام، متقاضیان می بایست ضمن ورود به سامانه ثبت نام، نسبت به سفارش غرفه و خدمات از منوی مربوطه اقدام نمایند. به منظور جلوگیری از دوباره کاری، متقاضیان می بایست درخواست های قطعی خود را در سامانه اعلام نمایند (امکان اصلاح درخواست ها در شرایط خاص و با تایید ستاد برگزاری امکان پذیر می باشد).
- نکته ۱:** غرفه ارزی به غرفه ای اطلاق می گردد که شرکت کننده خارجی بوده و کاملاً با برند خارجی خود و سردر غرفه به نام شرکت خارجی، شرکت نموده باشد.
- نکته ۲:** غرفه ریالی به غرفه ای اطلاق می گردد که شرکت کننده یک شرکت ایرانی (داخلی) باشد.
- نکته ۳:** در صورتیکه در غرفه ریالی کالای خارجی ارائه شود، غرفه ارزی قلمداد نمی گردد.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت ۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment
28 April-1 May 2026



۵- در صورتی که ستاد برگزاری درخواست متقاضی را تایید کند ، متقاضی می بایست در زمان بندی مقرر نسبت به پرداخت مبلغ پیش فاکتور صادره که توسط ایمیل یا نمابر (فکس) ارسال می گردد ، اقدام نماید. پس از ارسال فیش بانکی بر اساس درخواست متقاضی به ستاد ، بررسی، تعیین و تکلیف می گردد. همچنین در صورتی که درخواست متقاضی تایید نشود این امر از طریق ایمیل یا واتساپ یا تلگرام به اطلاع متقاضی خواهد رسید و متقاضی میتواند نسبت به رفع نواقص یا تغییر درخواست اقدام و مجدداً درخواست های جدید خود را ارسال نماید .

۶- ثبت اطلاعات پرداخت در سامانه ثبت نام و ارسال تصویر فیش واریزی حداکثر ۳روز پس از تایید درخواست سفارش غرفه الزامی می باشد. (این فیش می بایست خوانا بوده و حداکثر ۱۰MB اسکن و ارسال گردد).

۷- پس از انجام کلیه مراحل ثبت نام، شامل ارسال کلیه مدارک و پرداخت هزینه های ثبت نام، وضعیت ثبت نام متقاضیان **از حالت پیش ثبت نام به ثبت نام** تغییر داده خواهد شد، بدیهی است در صورتی که متقاضیان ثبت نام خود را قطعی ننمایند حتی در صورت واریز وجه نیز ستاد برگزاری میتواند نسبت به واگذاری فضای درخواستی آنان به سایر متقاضیان اقدام و متقاضی مذکور که ثبت نام خود را قطعی ننموده است حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

لازم به ذکر است عدم وصول هر یک از موارد فوق موجب عدم قطعی شدن ثبت نام خواهد بود و ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در قبال عواقب ناشی از عدم ثبت نام متقاضیان نخواهد داشت .

پس از قطعی نمودن ثبت نام انجام موارد زیر جهت دریافت به موقع خدمات درخواستی الزامی می باشد

۱۰- پس از قطعی شدن ثبت نام، متقاضیان می بایست مطابق سررسید تاریخ های اعلام شده در سامانه ثبت نام ، نسبت به ارسال اطلاعات شرکت خود جهت درج در کتاب توانمندی ها و وب سایت رسمی نمایشگاه، اسامی غرفه داران، کتیبه و اقدام نمایند بدیهی است به منظور ارائه خدمات با کیفیت مناسب به اطلاعاتی که بعد از سررسید اعلام شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد و اطلاعات این قبیل متقاضیان در کتاب و سایت درج نخواهد شد.

۱۱- ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در قبال ارائه خدمات به متقاضیانی که اطلاعات درخواستی را مطابق آخرین مهلت ارسال اطلاعات به ستاد ارسال ننموده باشند بر عهده نخواهد داشت. بدیهی است هیچگونه وجهی به این قبیل متقاضیان عودت نخواهد شد .

کلیه اطلاعات شرکت کنندگان در نمایشگاه به صورت تایپ شده در سامانه پذیرفته می شود که عیناً در موضوعات مرتبط مورد استفاده قرار خواهند گرفت لذا ستاد برگزاری مسئولیتی در قبال صحت مطالب نخواهد داشت و ستاد از پذیرش اطلاعات در قالب فکس و سایر فرمت ها معذور میباشد.

کلیه اطلاعات مندرج در فرم درخواست مشارکت، عیناً در سردرب غرفه ها و کتاب راهنمای ویژه نمایشگاه مورد استفاده قرار خواهد گرفت. لذا در صورت درخواست هرگونه تغییر، مراتب باید کتبا اعلام گردد.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



در خصوص مشارکت کنندگانی که پس از مهلت تعیین شده (۱۵ روز پیش از زمان برگزاری نمایشگاه) اقدام به ارسال مشخصات نمایند، هیچگونه مسئولیتی در زمینه درج اطلاعات در کتاب راهنمای ویژه نمایشگاه متوجه ستاد برگزاری نخواهد بود.

*** لازم به ذکر است متقاضیان شرکت در این نمایشگاه برای پرداخت وجه نقد یا صادر نمودن چک شرکتی به شماره حساب ۳۰۱۰۲۱۳۵۰۲۸۶۰۹ و شماره شبا ۱۶۰۱۳۲۳۸۳۵۵ بانک پارسیان شعبه اریکه ایرانیان کد ۵۴۱۰۴۴۵ که در پایین پیش بین المللی سه کنج شناسه ملی ۱۴۰۱۳۲۳۸۳۵۵ بانک پارسیان شعبه اریکه ایرانیان کد ۵۴۱۰۴۴۵ که در پایین پیش فاکتور آمده پرداخت نموده و اسکن چک شرکتی ثبت در سامانه و واریز نقدی را به ستاد ارسال نمایند.**

خدمات قابل ارائه توسط ستاد برگزاری نمایشگاه

فضای نمایشگاهی :

فضای داخل سالن مدولار:

۱- حداقل مترائز غرفه ارزی ۱۸ متر و غرفه ریالی ۲۴ متر مربع می باشد .

۲- تجهیزات عمومی غرفه های عادی نمایشگاهی داخل سالن به شرح زیر می باشند:

۱) سر درب غرفه (کتیبه)	۲) دیوارهای پارتیشن غرفه	۳) نورپردازی غرفه	۴) یک عدد میز
۵) دو عدد صندلی	۶) یک عدد پرز برق	۷) موکت	

۳- در صورت وارد آوردن هرگونه خسارت به غرفه های پیش ساخته، سازه و تاسیسات سالن از سوی مشارکت کننده میزان خسارت راسا توسط ستاد محاسبه و وجوه آن از مشارکت کننده اخذ خواهد شد.

۴- بعد از قطعی شدن ثبت نام حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۱۵ امکان تغییر نوع فضا (خودساز به مدولار و بالعکس) وجود دارد و پس از آن تاریخ تغییر نوع فضا امکان پذیر نمی باشد لازم به توضیح است در صورتی که مشارکت کنندگان محترم نسبت به اخذ غرفه مدولار اقدام و هزینه مربوطه را پرداخت نموده اند در صورت انصراف **هزینه مربوطه عودت** داده نخواهد شد.

۵- خروجی برقی که به شرکت کنندگان محترم تحویل میگردد قابلیت جریان ۲ آمپر را دارا می باشد و مقاومت سیم کشی های استفاده شده در غرفه ها محدود است. لذا استفاده از وسایل پرمصرف پروژکتور اضافی، وسایل نمایشی پرمصرف ممنوع است. در صورت نیاز مشارکت کننده باید با هماهنگی برگزارکننده تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۲ مجوز دریافت نمایند.

۶- نگهداری چراغ های بدون حفاظ، وسایل شعله زاء، مواد نفتی ، پمپ های باد غیر استاندارد و سایر مواد قابل اشتعال در داخل غرفه ها و سالن نمایشگاه ممنوع است.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



مشارکت کنندگانی که به وسایلی که نیاز به انواع سوخت برای نمایش کالاهای خود نیازمندند، می بایست قبلاً هماهنگی های لازم را با ستاد برگزاری نمایشگاه ها بر اساس دستورالعمل های HSE مربوطه بعمل آورند.

۷- با توجه به اینکه برق سالن ها در پایان هر روز قطع می شود، لازم است غرفه داران نسبت به خاموش بودن کلیه وسایل برقی خود قبل از خروج از سالن ها اطمینان حاصل نمایند.

۸- مشارکت کنندگانی که به دلایلی جهت استفاده از برق برای تجهیزاتی که نیاز به روشن بودن در طول شبانه روز دارند، می بایست درخواست کتبی خود را به ستاد برگزاری ارسال و پس از بررسی اقدام خواهد شد.

نکته: قابل توجه شرکت های متقاضی غرفه های مدولار؛ ابعاد هر پارتیشن جهت طراحی بزرگ ۲۴۵*۹۵ سانتیمتر عمودی است.

فضای داخل سالن خودساز (زمین):

خودساز: فضایی است که به مشارکت کننده بدون داشتن تجهیزات نمایشگاهی از قبیل پنل، موکت، نور و سردرب و..... تحویل می گردد و تجهیز آن بر عهده مشارکت کننده می باشد.

۱- پس از قطعی شدن ثبت نام در سامانه نمایشگاه، مشارکت کنندگانی که نسبت به اخذ زمین خام اقدام نموده اند، می بایست نسبت به انتخاب پیمانکار گرید دار شهرآفتاب اقدام فرمایند و جهت اخذ مجوز حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۱۵ فرصت دارند تا کلیه موارد مربوط به ساخت و ساز غرفه خود را با توجه به مدارک مندرج در سایت انجام و مجوز غرفه سازی دریافت نمایند.

۲- مشارکت کنندگان موظفند طبق تاریخ های اعلام شده و جدول زمان بندی نمایشگاه نسبت به انجام کلیه امور خود اقدام نمایند. حضور نماینده مشارکت کننده در زمان تحویل و حداقل ۴۸ ساعت قبل از افتتاحیه نمایشگاه ضروری است.

۳- هر مشارکت کننده فقط مجاز به استفاده از فضای مفید غرفه خود می باشد و به هیچ وجه نباید به حریم راهرو یا فضای غرفه های دیگر تجاوز نماید و یا مانعی در مسیرهای عمومی ایجاد نماید و همچنین عدم استفاده از حریم پشت راهروها به عنوان انبار.

۴- مشارکت کنندگان جهت دریافت لیست تجهیزات و هرگونه خدمات اضافی و سفارش اقلام موردنیاز با پرداخت هزینه ستاد برگزاری مستقر در محل برگزاری نمایشگاه ها هماهنگ نمایند.

۵- حداقل متراژ غرفه ارزی خودساز ۲۴ مترمربع و غرفه ریالی ۶۰ متر مربع می باشد.

۶- مشارکت کنندگانی که متقاضی غرفه خودساز (زمین) می باشند، می بایست در فرم های ثبت نام متراژ درخواستی در قسمت خودساز وارد نمایند.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment
28 April-1 May 2026



کتاب اختصاصی نمایشگاه:

کتاب نمایشگاه مهمترین مرجع از شرکت های حاضر در نمایشگاه و شرکت های مرتبط با این صنعت می باشد که پس از نمایشگاه نیز مورد استفاده عموم قرار می گیرد از این رو مشارکت کننده در صورت تمایل به حضور در کتاب رسمی نمایشگاه، باید نسبت به ارائه درخواست در مهلت تعیین شده، ارائه فیش بانکی پرداخت هزینه و همچنین ارائه مطالب جهت چاپ به مجری رسمی کتاب اقدام نماید. در صورت عدم رعایت مهلت مقرر (۱۴۰۵/۰۱/۱۵) برگزارکننده نسبت به درج مطالب مشارکت کننده در کتاب رسمی نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

حضور در کتاب در قالب ۲ بخش امکان پذیر می باشد:

- ۱- درج اطلاعات شرکت ها در کتاب که به صورت رایگان برای همه مشارکت کنندگان صورت می پذیرد.
- ۲- حضور متقاضیان در بخش آگهی های کتاب اختصاصی نمایشگاه، (امکان درخواست آگهی در صفحات میانی کتاب در حین سفارش غرفه و خدمات برای مشارکت کننده وجود دارد. شرایط حضور در سایر صفحات در سایت اختصاصی نمایشگاه درج شده است).

کارت شناسایی و تعهدنامه حراست

۱- مشارکت کنندگان می بایست ضمن مراجعه به منوی مدارک تکمیلی در سامانه ثبت نام فرم های مربوط به درخواست کارت شناسایی را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۱ تکمیل و از طریق سامانه ثبت نام به برگزارکننده ارسال نمایند. تعداد کارت شناسایی متناسب با متراژ تحت پوشش غرفه شرکت کننده به شرح زیر به متقاضیان تعلق خواهد گرفت. لذا به منظور عدم بروز مشکلات سامانه ثبت نام فقط به تعداد مندرج در جدول زیر به مشارکت کنندگان اجازه ثبت اطلاعات خواهد داد لذا در تکمیل و اعلام اسامی قطعی دقت لازم را معمول فرمایید.

۲- در هنگام ورود اطلاعات اشخاص، نسبت به درج صحیح اسامی به همراه عکس پرسنلی رنگی هر شخص اقدام نمایید.

۳- غرفه داران پس از ثبت اطلاعات و عکس اشخاص و پرینت کارت غرفه جهت ممهور کردن به ستاد (تاریخ ۲ الی ۵ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵) مراجعه نمایند..

۶- در صورت عدم اجرای مقررات و دستورالعمل های مربوطه، مسئولیت مستقیم بر عهده غرفه داران می باشد.

کارت پارکینگ		کارت شناسایی	
کارت ۳	۱۲ متر مربع	کارت ۲	۱۲ مترمربع
کارت ۵	۲۴ مترمربع	کارت ۴	۲۴ متر مربع
کارت ۶	۳۶ مترمربع	کارت ۵	۳۶ مترمربع
کارت ۷	۴۸ مترمربع	کارت ۶	۴۸ مترمربع
کارت ۱۰	۴۸ مترمربع به بالا	کارت ۱۰	۴۸ مترمربع به بالا

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



مقررات عمومی ثبت نام

- ۱- برگزارکننده حق پذیرش یا رد فرم های درخواست مشارکت را برای خود محفوظ می دارد.
- ۲- با توجه به محدودیت های سالن ها از جهت انطباق با درخواست کلیه شرکت کنندگان، کلیه حقوق مربوطه به جانمایی و واگذاری فضاهای نمایشگاهی شرکت ها منحصرأ در اختیار ستاد برگزاری بوده و متقاضیان هرگونه حقی را در این خصوص از خود سلب نموده و حق هیچگونه اعتراضی نخواهند داشت.
- ۳- با توجه به مشخصات فنی سالن ها و نقشه های جانمایی، ستاد برگزاری مجاز به افزایش یا کاهش متراژ تا سقف ۳ مترمربع می باشد بدیهی است در صورت افزایش متراژ، مشارکت کننده موظف به پرداخت وجه مازاد و در صورت کاهش متراژ، ستاد برگزاری نسبت به عودت وجه متقاضی پس از پایان نمایشگاه اقدام خواهد نمود.
- ۴- در جانمایی سالن های نمایشگاه و تخصیص غرفه ها به مشارکت کنندگان، برگزار کننده با حفظ مصالح عمومی نمایشگاه و نیز حقوق سایر شرکت کنندگان دارای اختیار تام بوده و مشارکت کننده نمیتواند نسبت به محل اختصاص یافته اعتراضی داشته باشد.
- ۵- مشارکت کننده مجاز به واگذاری غرفه تخصصی یا مشارکت با اشخاص ثالث نمی باشد.
- ۶- در صورتی که شرکت متقاضی (حتی با در نظر گرفتن تسویه حساب هزینه غرفه) در ایام برگزاری نمایشگاه در غرفه حاضر نباشد، از آنجاکه این امر سبب لطمه خوردن به کیفیت نمایشگاه می شود، ستاد برگزاری مجاز به قرار دادن متقاضی در لیست سیاه بوده و دوره های آتی محروم خواهد شد.
- ۷- مشارکت کنندگانی که مایلند به نحوی کارکرد ماشین آلات خود را بصورت عملی نمایش دهند باید قبلاً با اعلام کتبی موافقت واحد برق نمایشگاه را کسب نمایند و میزان برق مصرفی را به اطلاع برگزارکننده برسانند. در هر حال مشارکت کننده مسئول جبران کلیه خسارات ناشی از کارکرد ماشین آلات خود به ستاد می باشد. فعالیت ماشین آلات آلاینده در سالن های نمایشگاه ممنوع می باشد.
- ۸- مسئولیت حفظ و نگهداری کالا در ساعات بازدید و ایام قبل از افتتاح و بعد از اختتامیه نمایشگاه به عهده مشارکت کننده بوده و پس از پایان ساعت کار روزانه نمایشگاه و در ساعات غیر بازدید که درب های سالن قفل و پلمپ میگردد، حفظ و نگهداری کالا به عهده حراست نمایشگاه می باشد.
- ۹- صاحبان ماشین آلات سنگین در زمان ثبت نام موظف به هماهنگی کامل برای نحوه حمل ماشین آلات به غرفه دو هفته قبل از افتتاح نمایشگاه با برگزارکننده می باشند. در غیر این صورت چنانچه امکان انتقال دستگاه مربوطه به محل غرفه موجود نباشد مسئولیتی بر عهده برگزار کننده نخواهد بود.

۱۰- مشارکت کننده با توجه به ابعاد درب های مشروح ذیل کالا های خود ورود سالن نمایند:

- ابعاد درب ورودی تالار شمال سالن : A4 شامل دو درب به عرض مجاز با حداکثر ۴ مترمفید عرض و ۶.۵ مترمفید ارتفاع
- ابعاد درب ورودی تالار شمال سالن : A5 شامل سه درب به عرض مجاز حداکثر ۴ مترمفید عرض و ۶.۵ مترمفید ارتفاع

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



- ابعاد درب ورودی تالار شمال سالن : A6 شامل دو درب به عرض مجاز حداکثر ۴ متر مفید عرض و ۶.۵ متر مفید ارتفاع
- ابعاد درب ورودی تالار شرقی سالن : A4 شامل یک درب به عرض مجاز با حداکثر ۳ متر و ارتفاع حداکثر ۴.۸۰ متر
- ابعاد درب ورودی تالار غربی سالن : A6 شامل یک درب به عرض مجاز با حداکثر ۳ متر و ارتفاع حداکثر ۴.۸۰ متر
- ۱۱- مشارکت کننده موظف است زمان مورد نیاز برای انجام فعالیت های لجستیکی خود را متناسب با فضای غرفه و تعداد دستگاه ها و تجهیزات نمایشی قبل از تحویل غرفه هماهنگی لازم را با ستاد برگزاری بعمل آید.
- ۱۲- ورود انواع کامیونت، وانت بار و کشنده با توجه به شرایط سالن و نمایشگاه مربوطه به لحاظ جلوگیری از بروز آسیب های احتمالی به ابنیه و سازه ها، صرفاً با هماهنگی واحد HSE نمایشگاه خواهد بود .
- ۱۳- مشارکت کنندگان موظف است در خصوص نیاز به بارانداز برای ماشین آلات سنگین و خودکشی یک هفته قبل با معاونت فنی نمایشگاه هماهنگ نمایند.
- ۱۴- مشارکت کنندگان موظف است زمانبندی حمل کالاهای نمایشگاهی خود را به نحوی سازماندهی نمایند که ورود کالاها به سایت نمایشگاه حداقل مقدور در صبح صورت گیرد. در زمان شب به منظور تسهیل امور و با هماهنگی ستاد برگزاری، وسایل نقلیه مذکور به پارکینگ داخل سایت نمایشگاهی هدایت می شوند.
- ۱۵- مشارکت کنندگانی که برای حمل کالاهای سنگین از وسیله لجستیک خود به منظور حمل و تخلیه استفاده می نمایند ضمن اعلام و هماهنگی با ستاد برگزاری ، می بایست کلیه بیمه نامه های فنی، کارت سلامت راننده و سایر الزامات مورد نیاز را همراه داشته باشند.
- ۱۶- مشارکت کنندگان موظف است از مبادی ورودی مختص و مشخص شده ی کالا برای حمل و تخلیه استفاده نمایند.
- ۱۷- تردد ماشین آلات سنگین، نیمه سنگین و خودروهای شخصی مشارکت کنندگان در سایت نمایشگاهی صرفاً در محیط پیرامون سالن های نمایشگاهی مجاز می باشند و تردد در سایر اماکن نمایشگاهی اکیدا ممنوع می باشد.
- ۱۸- به منظور تسهیل در امور بارگیری و تخلیه کالاهای حجیم و سنگین، لجستیک های لازم در محل سالن های نمایشگاهی به طور مکفی مستقر می باشند و با هماهنگی ستاد برگزاری این امر انجام می شود.
- ۱۹- مشارکت کنندگان می بایست با توجه به زمان بندی اعلامی از سوی ستاد برگزاری نسبت به برنامه ریزی به منظور تخلیه بعد از پایان نمایشگاه و پیش بینی های لازم برای وسایل نقلیه و تجهیزات کافی را اتخاذ نمایند.
- ۲۰- مشارکت کنندگان می بایست در روز تخلیه نسبت به جمع آوری غرفه و کالاهای نمایشی خود تا پایان ساعت مشخص شده اقدام نمایند. در غیر این صورت مشمول جرائم نقدی و هزینه انبارداری خواهند شد.
- ۲۱- مشارکت کنندگان توجه ویژه داشته باشند در صورت بروز هرگونه آسیب به ابنیه از سوی بخش لجستیک آنان، خسارت مذکور محاسبه و هزینه آن دریافت خواهد شد.
- ۲۲- نگهداری و انباشت مواد اشتعال زا در داخل سالن ممنوع است.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



۲۳- وسایل تبلیغاتی مشارکت کننده باید در محدوده غرفه اختصاص یافته ارائه شود، نصب هرگونه وسایل تبلیغاتی، پلاکارد، دیوارنویسی پس از کسب موافقت کتبی برگزارکننده و پرداخت هزینه های مربوطه امکان پذیر میباشد.

۲۴- فروش کالاهای ارائه شده در غرفه در دوران برگزاری نمایشگاه ممنوع است. مذاکره و انعقاد قرارداد فروش در دوران نمایشگاه بلامانع بوده لیکن انتقال کالا به خارج از غرفه پیش از اتمام نمایشگاه ممنوع می باشد.

۲۵- بر اساس شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب، رعایت حجاب و حفظ شئون اسلامی در طول مدت نمایشگاه الزامی است و در صورت عدم رعایت حجاب توسط شرکت کنندگان یا پرسنل ایشان، برگزارکننده یا مسئولین شرکت نمایشگاههای بین المللی شهر آفتاب مجاز به جلوگیری از ادامه فعالیت شرکت کننده و یا هر اقدام قانونی دیگر می باشند. حضور بانوان در غرفه صرفا با رعایت حجاب و پوشش مقننه امکان پذیر است.

۲۶- هرگونه عملی که به صورت مستقیم یا غیرمستقیم به اعتبار شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب لطمه وارد سازد، در پرونده نمایشگاهی مشارکت کننده درج می گردد و ستاد برگزاری می تواند حسب مورد، نسبت به تعطیلی غرفه خاطی، معرفی به مراجع ذیصلاح، اخذ جریمه معادل ۵۰٪ فضای غرفه و نیز ممانعت از حضور در سایر نمایشگاه های شهر آفتاب برای دوره های آتی نمایشگاهی اقدام نماید.

۲۷- ارائه گواهینامه استاندارد برای کالاهای مشمول استاندارد اجباری می باشد و مشارکت کنندگان می بایست این مدارک را همراه کالاهای ارائه شده در غرفه به همراه داشته باشند در صورتی که برای کالایی استاندارد تعریف نشده است ارائه نامه از سوی مؤسسه استاندارد الزامی می باشد، بدیهی است برگزارکننده و یا سازمان استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و نمایندگان ایشان می توانند از ارائه کالاهای مذکور بدون ارائه گواهینامه استاندارد در غرفه مربوطه جلوگیری نموده و یا اقدام به تعطیل نمودن فعالیت غرفه مذکور نمایند. بدیهی است در این صورت خسارتی از طرف برگزارکننده به شرکت کنندگان پرداخت نخواهد شد.

۲۸- برگزارکنندگان مجاز به عکسبرداری و فیلمبرداری از غرفه های نمایشگاهی میباشد.

۲۹- در طول برگزاری نمایشگاه، حمل و نقل لوازم مورد نیاز مشارکت کنندگان به داخل محوطه نمایشگاه فقط صبح ها قبل از شروع کار نمایشگاه امکان پذیر است. در ساعات برگزاری نمایشگاه، تردد خودروی مشارکت کنندگان در محوطه نمایشگاه ممنوع است.

۳۰- مشارکت در این نمایشگاه تابع مقررات و شرایط عمومی شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب خواهد بود.

بیمه

۱- شرکت کنندگان در نمایشگاه ملزم و موظفند کالاهای نمایشی خود را قبل از ورود به نمایشگاه و تا حداقل سه روز پس از اتمام نمایشگاه نزد یکی از شرکت های بیمه، بیمه کامل نمایند تا در صورت بروز خسارت احتمالی، جبران گردد، بدیهی است ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در خصوص شرکت هایی که کالاها، ماشین آلات و پرسنل خود را بیمه ننموده باشند بر عهده نخواهد داشت.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت ۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



- ۲- مشارکت کنندگان مکلفند خسارات ناشی از آتش سوزی ، سرقت و ... را که در نتیجه فعالیت یا اعمال کارکنان آنها در داخل یا محل نمایشگاه به ماشین آلات، تجهیزات و دکوراسیون غرفه و کالاهای نمایشی دیگران و بازدیدکنندگان وارد می شود را جبران نمایند.
- ۳- شرکت کنندگان همچنین مسئول اتفاقات و تصادفات هستند که برای کارگران غرفه هنگام حمل و نقل کالا با ماشین آلات و غیره بروز می کند و ستاد برگزاری نمایشگاه مسئولیتی در قبال پرسنل و کارگران مشارکت کنندگان برعهده نخواهد داشت.

فسخ درخواست

- ۱- با توجه به اینکه فسخ خدمات درخواستی علی الخصوص فسخ تخصیص فضای نمایشگاهی مشکلات عدیده ای را برای برگزارکننده ایجاد می نماید، لذا خواهشمند است پس از قطعی شدن تصمیم خود مبنی بر حضور در نمایشگاه نسبت به ارائه درخواست و واریز وجه اقدام نمایید، در غیر این صورت فسخ درخواست تنها با ارائه نامه کتبی به ستاد برگزاری و مطابق شرایط زیر امکان پذیر خواهد بود و مشارکت کننده با امضاء این مقررات حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

میزان عودت هزینه خدمات درخواست شده	تاریخ کتبی فسخ خدمات درخواست شده
۵۰ درصد هزینه	تا قبل از یک ماه به شروع نمایشگاه
هیچ هزینه ای عودت داده نخواهد شد.	از یک ماه به بعد

- ۲- با توجه به اینکه مسئولیت کامل جانمایی برعهده ستاد برگزاری می باشد عدم قرارگیری در جای مناسب دلیل موجهی جهت عدم حضور یا فسخ درخواست نمی باشد بدیهی است ستاد صرفاً مطابق جدول فوق به درخواست های کتبی در خصوص انصراف از حضور رسیدگی خواهد نمود.
- ۳- در صورتیکه مطابق قوانین ستاد ملی کرونا نمایشگاه در تاریخ مقرر برگزار نگردد مشارکت کنندگان موظف به حضور در نمایشگاه در تاریخ جدید خواهند بود و ستاد برگزاری هیچگونه وجهی را عودت نخواهد داد لذا در صورتیکه مشارکت کنندگان اصرار به عدم حضور داشته باشد ۲۰٪ کل مبلغ پیش فاکتورهای صادره برای متقاضی به عنوان کارمزد کسر و الباقی به مشارکت کننده عودت داده خواهد شد و در صورتیکه مشارکت کننده تصمیم به حضور در تاریخ جدید پس از عودت وجه داشته باشد می بایست کل مبلغ پیش فاکتور جدید را مجدداً پرداخت نماید.

ساخت، آماده سازی و آرایش غرفه

شرکتهایی که متقاضی غرفه خودساز (زمین) می باشند ، میبایست نسبت به رعایت موارد زیر اقدام نمایند:

- ۱- آماده سازی، آرایش غرفه ها و چیدن کالا باید تا ساعت ۱۶ روز قبل از افتتاح نمایشگاه تکمیل و به اتمام رسیده باشد و کلیه وسایل اضافی و صندوق های خالی از محوطه نمایشگاه خارج شده باشد. در غیر این صورت شرکت کننده موظف است به ازای هر ساعت دیرکرد

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



مبلغی معادل بیست میلیون ریال را به عنوان خسارت پرداخت نماید. بدین منظور، کلیه شرکت کنندگان ملزم به تحویل تضمین قانونی مربوط به این موضوع از طریق خود یا پیمانکار خود به ستاد برگزاری همزمان با تایید طرح توسط برگزارکننده می باشند. بدیهی است در صورت هرگونه دیرکرد یا وارد آوردن خسارت، ستاد برگزاری خسارات وارده را راسا از محل تضامین دریافت شده جبران خواهد نمود و مشارکت کننده یا پیمانکار وی حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.

تبلیغات، عکاسی

- ۱-انجام هرگونه تبلیغات در محوطه نمایشگاه و خارج از غرفه های اختصاصی مشارکت کننده، پس از هماهنگی و کسب مجوز از برگزارکننده و روابط عمومی شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب مجاز می باشد.
- ۲- هرگونه عکسبرداری و فیلمبرداری از محوطه نمایشگاه و داخل سالن ها پس از کسب مجوز از ستاد برگزاری و روابط عمومی شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب مجاز می باشد.

خروج کالا

- ۱- خروج کالا از محوطه نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب در طول مدت برگزاری نمایشگاه ممنوع می باشد. لذا مشارکت کنندگان از آوردن اقلام غیرضروری اجتناب نمایند.
- ۲- در پایان نمایشگاه، مشارکت کننده فقط با پرداخت کلیه صورتحساب های مربوط به دوران برگزاری نظیر تلفن، اینترنت، جریمه ارزی-ریالی، خسارات وارده و اخذ برگه تسویه حساب نهایی و برگه خروج می تواند کالای خود را از داخل سالن محل نمایش و محوطه نمایشگاه بین المللی شهر آفتاب خارج نماید. لذا از کلیه شرکت کنندگان تقاضا می شود به منظور تسهیل و تسریع در خروج از محوطه برای تسویه حساب کامل، قبل از پایان نمایشگاه اقدام نمایند.
- ۲- مشارکت کنندگان باید حداکثر تا ساعت ۱۸ روز بعد از نمایشگاه نسبت به بسته بندی، خروج کالا و تخلیه غرفه های اختصاصی خود اقدام نمایند. بدیهی است در صورت عدم توجه به این نکته و پس از پایان مهلت مقرر، برگزارکنندگان راسا به تخلیه غرفه اقدام نموده و در خصوص خسارات وارده و یا فقدان کالا هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و هزینه های تخلیه از محل تضمین مربوطه کسر و مشارکت کنندگان یا پیمانکاران وی حق هیچگونه اعتراضی نخواهند داشت.
- ۳- در زمان تخلیه و خروج کالا کلیه مسئولیت ها (مفقود شدن کالا، خسارات وارده به کالا و تجهیزات نمایشگاهی) به عهده مشارکت کنندگان بوده و ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



تاریخ های مهم

ثبت نام اولیه	
ارسال مدارک	بلافاصله پس از ثبت نام
بررسی و تایید یا عدم تایید مدارک شرکت ها	حداکثر ۲ روز بعد از ارسال مدارک
واریز هزینه	۳ روز پس از تایید درخواست غرفه
تغییر نوع غرفه (خودساز یا مدولار)	تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۷
مدارک تکمیلی	
ارسال اطلاعات جهت درج در کتاب نمایشگاه	تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۱۵
اخذ مدارک غرفه سازی از سایت یا ستاد	
فرم حراست	
ارسال پاسپورت مشارکت کنندگانی که میهمان خارجی دارند	
مراحل اجرایی	
اخذ مجوز غرفه سازی	تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۲۴
اخذ مجوز انشعاب برق	تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۲۴
تحويل غرف خودساز	تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۴
تحويل غرف پیش ساخته	تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۶
ورود کالاهای سنگین نمایشگاهی	تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۶
ممه‌ور کارت سینه و پارکینگ غرفه داران	۱۴۰۵/۰۲/۰۵ لغایت ۱۴۰۵/۰۲/۰۲
جمع آوری غرفه و خروج کالا	تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۱۲

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



حوادث غیر قابل پیش بینی

در صورت بروز هرگونه حادثه ای خارج از اختیار و کنترل برگزارکننده مانند جنگ، زلزله، سیل و بیماری های فراگیر و سایر حوادث طبیعی که منجر به عدم برگزاری، تأخیر یا افزایش دوره برگزاری نمایشگاه شود، برگزارکننده در جهت حفظ منافع مشارکت کنندگان اقدام می نماید و شرکت کنندگان مجاز به اعتراض یا استرداد وجوه پرداختی نخواهند بود.

نکات مهم

- ۱- چنانچه بنا به هر دلیلی کمیته ارزی- ریالی شرکت نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب فضای نمایشگاهی در اختیار شرکت کنندگان را ارزی تشخیص دهد مشارکت کنندگان باید تمامی هزینه ها را تمام و کمال بر اساس تعرفه های ارزی حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از ابلاغ کتبی ستاد برگزاری به مشارکت کننده، پرداخت نمایند. در صورت جریمه شدن هزینه ریالی پرداختی ضبط و کلیه هزینه ها می بایست بر اساس تعرفه های ارزی پرداخت گردد.
- ۲- با توجه به محدودیت های سالن ها از جهت انطباق با درخواست کلیه شرکت کنندگان، کلیه حقوق مربوطه به جانمایی و واگذاری فضاهای نمایشگاهی شرکت ها منحصرأ در اختیار ستاد برگزاری بوده و متقاضیان با امضا این مدرک هرگونه حقی را در این خصوص از خود سلب نموده و حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهند داشت.
- ۳- با توجه به مشخصات فنی سالن ها و نقشه های جانمایی، ستاد برگزاری مجاز به افزایش یا کاهش متراژ تا سقف ۳ مترمربع می باشد بدیهی است در صورت افزایش متراژ، مشارکت کنندگان موظف به پرداخت وجه مازاد و در صورت کاهش متراژ، ستاد برگزاری نسبت به عودت وجه متقاضی پس از پایان نمایشگاه اقدام خواهد نمود.
- ۴- با توجه به اینکه مسئولیت کامل جانمایی بر عهده ستاد برگزاری می باشد عدم قرارگیری در جای مناسب دلیل موجهی جهت عدم حضور یا فسخ درخواست نمی باشد بدیهی است ستاد صرفاً مطابق جدول صفحه یازده به درخواست های کتبی در خصوص انصراف از حضور رسیدگی خواهد نمود.
- ۵- چنانچه شرکت کننده ای تصمیم به فسخ قرارداد و عدم شرکت در نمایشگاه را داشته باشد طبق مقررات مندرج در صفحه دوازده همین قوانین و مقررات اقدام خواهد شد و مشارکت کننده حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.
- ۶- کلیه حقوق مربوطه به جانمایی و واگذاری فضاهای نمایشگاهی کاملاً در اختیار ستاد برگزاری می باشد و مشارکت کنندگان حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهند داشت.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت

۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



- ۷- معرفی پیمانکار به صورت کتبی و اخذ مجوزات لازم جهت ساخت غرفه از ستاد برگزاری حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۱۵ می باشد. بدیهی است به ازاء هر روز تأخیر در اخذ مجوزات لازم مبلغ ۵۰ / ۰۰۰ / ۰۰۰ ریال جریمه تأخیر به شرکت مربوطه تعلق خواهد گرفت و این جرائم از محل تضامین دریافتی کسر خواهد شد.
- ۸- تزئینات داخلی هرغرفه به عهده مشارکت کنندگان می باشد که باید با توجه به مسایل ایمنی، محتوای مورد نمایشگاه و اجرایی با هماهنگی معاونت نمایشگاهی انجام شود.
- ۹- مشارکت کنندگان موظف هستند نسبت به تهیه غذا نمایشگاه از داخل نمایشگاه به دلیل مسائل بهداشتی اقدام نموده اند و تهیه غذا از خارج سایت ممنوع می باشد.
- ۱۰- پوشش خانم ها تحت هر عنوان (غرفه دار و متصدی مشارکت کننده) می بایست شامل: مقنعه و مانتوی کاملاً اداری و متحدالشکل و با رعایت شرع و عرف اسلامی می باشد. لذا استفاده از مانتوهای کوتاه، چسبان و بدن نما، شال و روسری و همچنین آرایش های خارج از عرف اکیداً ممنوع می باشد. در صورت عدم رعایت، از ورود فرد مذکور به نمایشگاه ممانعت به عمل می آید.
- ۱۱- استفاده از پوشش و ظاهر نامناسب پرسنل مرد غرفه دار اعم از لباس و مدل های مو که خلاف شئون اسلامی باشد ممنوع است. در صورت عدم رعایت، از ورود فرد مذکور به نمایشگاه ممانعت به عمل می آید.
- ۱۲- بکارگیری هرگونه نیروی انسانی غیرمجاز نظیر اتباع خارجی، فاقد کارت پایان خدمت و سایر ممنوعیت های مقرر در قانون، مجاز نبوده و هرگونه عواقب ناشی از آن به عهده برگزارکننده می باشد.
- ۱۳- در راستای خدمات و تسهیل به مشارکت کنندگان در امر صرفاً "کالاهای دستی در روز اول نمایشگاه، غرفه داران کالاهای خود را ضمن حمل به پارکینگ ویژه غرفه داران، از درب تعیین شده با هماهنگی ستاد برگزاری انتقال میدهند.
- ۱۴- جهت تسهیل تردد و پارک خودروی ناتوانان و معلولین مکانی، در بخش باغ ایرانی طبقه زیرین سالن ملل به این امر اختصاص داده شده است.
- ۱۵- به منظور تسهیلات استاندارد خدمات نمایشگاهی، مسیر تردد و ورود بازدیدکنندگان و غرفه داران از مترو به سالن های نمایشگاهی با شاتل پوشش داده میشود.
- ۱۶- مشارکت کنندگان مجاز به واگذاری غرفه خود به دیگری اعم از اشخاص حقیقی و حقوقی نیستند و هرگونه تغییر، تعویض غرفه و یا واگذاری محل تعیین شده به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ممنوع است.
- ۱۷- هرگونه عملی که به صورت مستقیم یا غیرمستقیم به اعتبار شهر آفتاب لطمه وارد سازد، در پرونده نمایشگاهی مشارکت کنندگان درج می گردد و ستاد برگزاری می تواند حسب مورد، نسبت به تعطیلی غرفه خاطی، معرفی به مراجع ذیصلاح، اخذ جریمه معادل ۵۰٪ فضای غرفه و نیز ممانعت از حضور در سایر نمایشگاه های شهر آفتاب برای دوره های آتی نمایشگاهی اقدام نماید.

دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات و تجهیزات صنعت دوخت ۸ الی ۱۱ اردیبهشت ماه ۱۴۰۵

The Second International Exhibition of
Industrial Sewing Machinery and Equipment

28 April-1 May 2026



۱۸- مشارکت کنندگان باید در تهیه لیست کالاهای ارسالی یا عودتی، دقت و توجه کامل داشته باشند در صورت وقوع هرگونه پیشامدی تمام مسئولیت و عواقب ناشی از آن متوجه مشارکت کننده خواهد بود.

۱۹- نظافت فضای عمومی به عهده مأمورین نظافت نمایشگاه و نظافت داخل غرفه به عهده مشارکت کنندگان می باشد. غرفه داران باید در پایان هر روز زباله ها و ضایعات را در کیسه های پلاستیکی گذاشته و به منظور جمع آوری و نظافت در قسمت خارج غرفه قرار دهند.

این شرکت با مطالعه تمامی موارد مندرج در این قوانین و مقررات (کل ۱۶ صفحه این سند)، ضمن قبول آن متعهد می گردد کلیه قوانین و مقررات مذکور را رعایت و هرگونه عواقب ناشی از عدم رعایت قوانین و مقررات به عهده بگیرد و ستاد برگزاری هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

نام مدیر عامل:

مهر و امضاء شرکت:

تاریخ: